

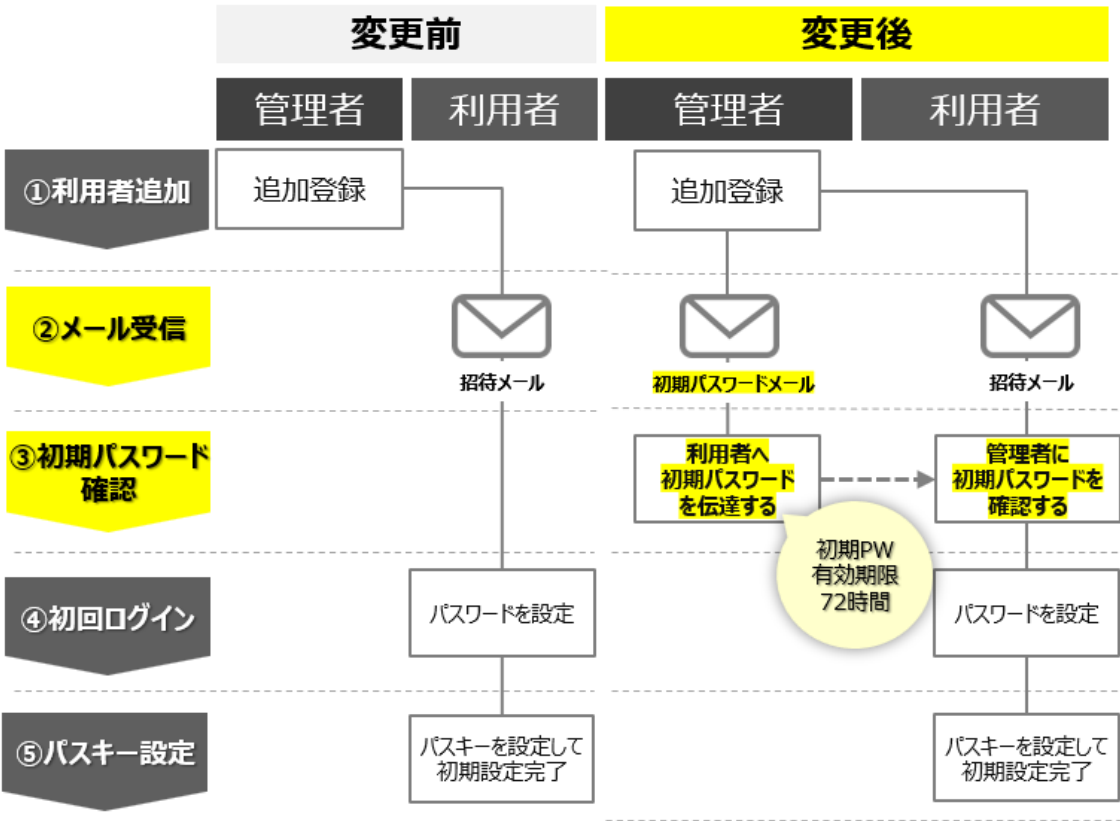
利用者追加時の初期設定手順の変更について

2026 年 10 月 11 日(日)より、不正利用防止およびセキュリティ強化のため、法人インターネットバンキングの利用者追加における初期設定手順を変更します。

1. 変更前後の初期設定手順

10 月 11 日（日）以降は、利用者を追加した管理者がメールで初期パスワードを受信し、利用者へ伝える手順に変更します。変更前後の手順は以下のとおりです。

利用開始にあたり、管理者と利用者は、変更後の手順（①～⑤）に沿って対応を行ってください。



❗ 初期パスワードにおける注意事項

- ・ 初期パスワードの有効期限は、利用者登録から 72 時間です。利用者が有効期限内に初回ログインを完了できるよう、速やかに「初期パスワード」を利用者へ直接伝えてください。
 - ・ 有効期限を超過した初期パスワードは利用できません。再度初期パスワードを発行するには、管理者が登録した利用者を削除したうえで、改めて利用者を追加してください。
- ※利用者の削除および追加の操作手順は、下記を参照してください。

「6.各種設定・管理>利用者の削除」

「6.各種設定・管理>利用者の追加」

2. 注意事項

- ・ 10月10日以前に利用者を追加した場合、利用者は「10月10日（土）23:00まで」にパスワード設定を完了してください。
- ・ 10月11日（日）以降に利用開始メール記載のURLからアクセスすると、システム仕様変更に伴いパスワードの設定ができません。パスワード設定が完了していない利用者については、管理者が対象の利用者を削除し、再度利用者の追加を行ってください。

3. ご利用ガイドの案内

詳細な操作手順については、下記の「法人インターネットバンキングご利用ガイド」を参照してください。

- **【管理者】利用者の追加手順**：「6. 各種設定・管理」> 利用者の追加
- **【利用者】初回ログイン手順**：「2. 初期設定」> 初回ログイン手順【利用者追加】

4. よくあるご質問（FAQ）

Q. 利用者の初期パスワード確認方法がわかりません

- A. 利用者には初期パスワードは、通知されません。利用者を追加した管理者にメールで通知しています。
利用者を追加した管理者へ直接確認してください。

Q. 有効期限切れのため初期パスワードを利用できません

- A. 有効期限を超過した初期パスワードではログインすることができません。
管理者へ利用者の削除および再追加の手続きを依頼してください。

※よくあるご質問は、10月11日以降にFAQサイトでもご確認いただけます。

よくあるご質問（FAQ）を確認する